



Załącznik Nr 3.4 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Usługi w formie zajęć dla dzieci od 7. roku życia pn. Pedagogika zabawy z elementami socjoterapii”

Kody CPV:

- 85320000-8 – Usługi społeczne,
- 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe,
- 80570000-0 – Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego,
- 85312300-2 – Usługi poradnictwa i wsparcia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na prowadzeniu grupowych zajęć dla dzieci od 7. roku życia pn. „**Pedagogika zabawy z elementami socjoterapii**”, skierowanych do dzieci - uczestników projektu „CUS Plus”.

Zajęcia mają charakter profilaktyczny, wychowawczy i rozwojowy. Celem zajęć jest wspieranie rozwoju społecznego i emocjonalnego dzieci poprzez wykorzystanie metod pedagogiki zabawy oraz elementów socjoterapii.

1) Cele szczegółowe i tematyka zajęć:

- rozwijanie kompetencji społecznych oraz umiejętności współpracy w grupie,
- budowanie poczucia własnej wartości i sprawstwa,
- rozwijanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania emocji,
- wzmacnianie empatii oraz szacunku wobec innych,
- rozwijanie umiejętności komunikacyjnych,
- nauka konstruktywnego rozwiązywania konfliktów,
- wzmacnianie odporności psychicznej i radzenia sobie ze stresem,
- rozwijanie kreatywności, wyobraźni oraz aktywności twórczej,
- kształtowanie umiejętności przestrzegania zasad i odpowiedzialności za własne zachowanie,
- integracja grupy poprzez gry, zabawy ruchowe, ćwiczenia integracyjne oraz aktywności artystyczne.

2) Oczekiwane rezultaty

Po zakończeniu udziału w zajęciach uczestnik:

- lepiej rozpoznaje i nazywa własne emocje,
- potrafi współpracować z rówieśnikami,
- stosuje zasady komunikacji opartej na szacunku,
- skuteczniej radzi sobie z napięciem i trudnymi emocjami,
- wykazuje większą otwartość na współdziałanie i pomoc innym,
- potrafi konstruktywnie rozwiązywać konflikty,
- rozwija kreatywność oraz umiejętność twórczego spędzania czasu wolnego,
- wzmacnia poczucie własnej wartości i kompetencje społeczne.



2. Grupa docelowa: usługa skierowana jest do dzieci, które są mieszkańcami Gminy Biesiekierz w województwie zachodniopomorskim, zakwalifikowanych do projektu „CUS Plus” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.
3. Forma i miejsce realizacji wsparcia:
 - a) Wsparcie będzie realizowane w formie grupowych zajęć:
 - 4 grupy,
 - średnio do 10 uczestników w grupie,
 - 24 godziny zajęć dla każdej grupy,
 - łącznie 96 godzin dydaktycznych,
 - każda grupa zrealizuje 12 spotkań po 2 godziny dydaktyczne.
 - b) W ramach umowy jedna godzina dydaktyczna wynosi 45 minut.
 - c) Miejszem realizacji zajęć będzie miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie gminy Biesiekierz.
 - d) Zamawiający udostępni salę do prowadzenia zajęć.
 - e) Wykonawca zapewni materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji zajęć (do 37 zł/osobę), zawierające minimum:
 - papier, bloki,
 - długopisy, kredki, flamastry i materiały plastyczne,
 - karty pracy, karty emocji,
 - gry i pomoce dydaktyczne,
 - inne materiały wykorzystywane podczas zajęć.
 - f) Terminy zajęć zostaną ustalone po podpisaniu umowy i zaakceptowane przez Organizatora Usług Społecznych.
4. Wymiar i czas trwania usługi:
 - realizacja od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2028 r.,
 - zajęcia odbywać się będą wyłącznie w dni robocze i soboty w ustalonych z Zamawiającym godzinach,
 - harmonogram będzie uzgadniany z Zamawiającym z minimum miesięcznym wyprzedzeniem, przy czym pierwszy harmonogram Wykonawca przedłoży w terminie 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy.
5. Osoba skierowana do realizacji zamówienia jako trener musi:

Osoba prowadząca zajęcia musi:

 - a) posiadać kwalifikacje do wykonywania zawodu pedagoga, psychologa, socjoterapeuty,
 - b) posiadać minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć grupowych z dziećmi,
 - c) posiadać doświadczenie w pracy metodami aktywizującymi oraz pedagogiką zabawy,
 - d) spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności dotyczące niekaralności, weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym oraz ochrony małoletnich.
6. Warunki organizacyjne:
 - w terminie do 21 dni kalendarzowych od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram zajęć na pierwsze 2 miesiące realizacji usługi,



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- kolejne harmonogramy zajęć Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu min. miesiąc przed planowanym terminem treningów,
- harmonogram musi uwzględniać dostępność pomieszczeń udostępnianych przez Zamawiającego,
- wykaz dzieci wraz z numerami telefonów do rodziców/opiekunów Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie do 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem zajęć, w przypadku zmiany osób skierowanych na zajęcia Zamawiający będzie informował Wykonawcę na bieżąco,
- w przypadku rezygnacji uczestnika projektu z udziału we wsparciu (zgłoszonej Zamawiającemu), na jego miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej prowadzonej przez Zamawiającego,
- w przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa uczestnika na spotkaniu w wyznaczonym terminie, Wykonawca odnotowuje ten fakt na liście obecności w pozycji „Uwagi Wykonawcy”,
- Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia listy obecności,
- z uwagi na charakter grupy docelowej Zamawiający dopuszcza składanie podpisów przez dzieci,
- Wykonawca nie może pobierać od uczestników projektu żadnego wynagrodzenia,
- Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia niezrealizowanych zajęć wsparcia pomiędzy latami realizacji zamówienia,
- Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji zamówienia posiadać i utrzymywać ważną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującą szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją usług, minimalna wartość polisy wynosi 200 000,00 zł,
- na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży kopię aktualnej polisy OC.

7. Sprawozdawczość i dokumentowanie zamówienia:

- rozliczenie usług odbywać się będzie miesięcznie po przeprowadzonych zajęciach, na podstawie dokumentacji i zestawień przedstawionych przez Wykonawcę,
- dokumentacja musi być prowadzona rzetelnie, dokładnie i czytelnie. Dokumentacja przekazywana będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób i w terminach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 2 do SWZ),
- Zamawiający ma prawo do kontroli prawidłowości realizacji umowy, w szczególności w zakresie organizacyjnym i ilościowym,
- Wykonawca dostarczy dokumenty w wersji papierowej stanowiące podstawę rozliczenia w terminie do 7-go dnia po każdych przeprowadzonych zajęciach z zastrzeżeniem, że dokumenty rozliczeniowe za wsparcie, które odbyło się w miesiącu grudniu będą dostarczone do 15 grudnia 2026 roku i 2027 roku. Wykaz dokumentów rozliczeniowych:
 - listy obecności,
 - po akceptacji przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, Wykonawca i Zamawiający podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy w dwóch egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron). Po jego podpisaniu, Wykonawca dostarczy fakturę/rachunek rozliczającą/y usługę z zastrzeżeniem, że fakturę za miesiąc grudzień 2026 i 2027 należy przedłożyć do dnia 15 grudnia danego roku.
 - wzory dokumentacji rozliczeniowej stanowią załączniki do niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

8. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca jest zobowiązany do



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- zapewnienia wysokiej jakości prowadzonych zajęć,
- stosowania metod pracy dostosowanych do wieku i możliwości dzieci,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa uczestników,
- realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz innymi przepisami i wytycznymi mającymi zastosowanie do realizacji zamówienia,
- wszystkie materiały związane z rozliczeniem oznakowane będą przez Wykonawcę zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla umów podpisanych od 1 stycznia 2024 roku, dostępnymi na stronie internetowej:
https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/117275/Podrecznik_beneficjenta_info-promo_21_27.pdf
- zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą”, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia komunikacji z odbiorcami usług w formie zgodnej z wnioskiem osoby ze szczególnymi potrzebami - o ile wniosek taki został złożony;
- w indywidualnym przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 pkt 1 i 3 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny na zasadach art. 7 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Załączniki:

- 1) Wzór listy obecności
- 2) Protokół odbioru



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do OPZ

Lista obecności/lista odbioru poczęstunku kawowego/lista odbioru obiadu/lista odbioru materiałów szkoleniowych (*zaznaczyć właściwe*)

Projekt „CUS Plus”

Nr projektu.....

Data.....

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis	Uwagi Wykonawcy



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do OPZ

Protokół zdawczo-odbiorczy „CUS Plus”

.....

1. **Zamawiający:** Gmina Biesiekierz– Centrum Usług Społecznych w Biesiekierzu.

2. **Wykonawca:**

Nr umowy: z dnia

Okres rozliczeniowy: od do

Liczba godzin Stawka: Kwota:

Oświadczenie: Zamawiający przyjmuje usługę z zastrzeżeniami/bez zastrzeżeń (*właściwe podkreślić*),
co zostaje potwierdzone podpisami przedstawicieli:

Uwagi Wykonawcy:

.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis

Zastrzeżenia Zamawiającego:

.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Podpis